

מסמך א'

מועצה אזורית עמק הירדן
מכרז פומבי מס' 4.1/2018
שירותי שטיפת כלי אצירה לפסולת

הזמנה להציע הצעות

מועצה אזורית עמק הירדן (להלן: "המועצה"), מזמינה בזאת הצעות למתן שירותי שטיפת כלי אצירה לפסולת בתחום המועצה (להלן: "המכרז"), והכל כמפורט להלן במסמך ההזמנה להציע הצעות, ובהתאם לאמור בהסכם למתן שירותי שטיפת כלי אצירה לפסולת, על נספחיו (מסמך ג' למסמכי המכרז) (להלן: "ההסכם").

1. מסמכי המכרז

א. המסמכים המפורטים מטה יקראו להלן יחד ולחוד "מסמכי המכרז":

מסמך א' - הזמנה להציע הצעות וערבות מכרז

מסמך ב' - הצעת המציע והצהרתו.

מסמך ג' - הסכם למתן שירותי שטיפת כלי אצירה לפסולת ונספחיו:

נספח א' - פירוט היישובים והאתרים בהם כלי אצירה לפסולת אותם נדרש לשטוף, סוגי כלי האצירה ומספרם.

נספח ב' - נוסח ערבות ביצוע

נספח ג' - אישור קיום ביטוחים

ב. את מסמכי המכרז ניתן לרכוש במשרדי המועצה בשעות העבודה הרגילות תמורת 300 ש"ח שלא יוחזרו.

2. העבודות נשוא המכרז

במסגרת מתן שירותי שטיפת כלי האצירה לפסולת יעניק הזוכה במכרז את השירותים המנויים להלן (להלן: "השירותים"):

א. שטיפת כלל כלי האצירה לפסולת על סוגיהם השונים, ביישובים ובאתרים בתחום המועצה כמפורט בנספח א' להסכם.

ב. שטיפת כלי האצירה תתבצע במועדים שייקבעו על ידי אגף שפ"ע במועצה, וזאת בתיאום עם סידור העבודה של פינוי האשפה.

ג. שטיפת כלי האצירה תתבצע **מיד** לאחר פינוי האשפה מהישובים.

ד. שטיפת כלי האצירה תתבצע באמצעות אקדח לחץ (גרניק) עם מיכל של לפחות 500 ליטר מים, ולחץ שלא יפחת מ-BAR 100.

ה. שטיפת כלי האצירה תתבצע בסבון נוזלי מעורב עם מסיר שומנים בריכוז של 36%.

1. מובהר כי ההצעה המוגשת למכרז תכלול את כל העבודות הכרוכות במתן השירותים.
2. מספר סבבי השטיפה הצפוי לשנת 2018 הינו 8 סבבי שטיפה. יובהר כי המועצה אינה מתחייבת לתדירות כלשהי או בכלל והשירותים נשוא המכרז יבוצעו לפי צרכי המועצה בלבד לפי שיקול דעתה הבלעדי. המציע שהצעתו תזכה יהיה מנוע מלטעון כל טענה בקשר עם תדירות סבבי שטיפת כלי האצירה לפסולת להם יידרש בפועל.
3. **תנאי השתתפות**
- א. רשאי להשתתף במכרז מציע (להלן - "המציע") העונה על כל אחת מדרישות הסף המפורטות להלן:
- (1) יחיד או תאגיד הרשום כדין בישראל או עוסק מורשה לצורכי מע"מ;
 - (2) בעל ניסיון מוכח במתן שירותי שטיפת כלי אצירה לפסולת לפחות בשתי רשויות מקומיות בשנתיים האחרונות.
 - (3) אישור תקף לשנה הנוכחית על שם המציע בדבר ניהול פנקסי חשבונות ורשומות על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות), תשל"ו-1976.
 - (4) אישור תקף לשנה הנוכחית על ניכוי מס במקור.
4. **המציע יצרף להצעתו את המסמכים הבאים :**
- א. כל מסמכי המכרז לרבות נספחיהם כשהם ממולאים וחתומים, וכן כל מסמכי ההבהרה, ו/או תיקונים ו/או עדכונים שיופצו על ידי המועצה (ככל שיהיו כאלו) עד למועד הגשת המכרז כשהם חתומים בחותמת וחתימה על כל דף בידי המציע.
 - ב. העתק צילום תעודת עוסק מורשה של המציע לצורכי מע"מ.
 - ג. רשימת הרשויות המקומיות בהן נתן המציע את השירות.
 - ד. המלצות מגורמים בכירים ברשויות המקומיות להן סופקו שירותים דומים.
 - ה. ערבות למכרז בנוסח המצורף כנספח למסמך זה (הזמנה להציע הצעות) כשהיא תקפה ומקורית.
 1. במידה והמציע הינו תאגיד:
 - (1) תעודת רישום.
 - (2) תקנון ההתאגדות.
 - (3) תדפיס רשם החברות תקף לשנה הנוכחי.
 - (4) אישור בדבר מורשי חתימה מאושר ע"י רו"ח או עו"ד בתוקף לשנה הנוכחית.
5. כל הצעה תוגש במעטפה סגורה וחתומה, שעל גביה יהיה רשום מספר המכרז ותיאורו, אשר תכלול את הצעת המציע על גבי טופס הצעת המציע והצהרתו (מסמך ב' למסמכי המכרז), חתום על ידי המציע.
6. **הגשת ההצעות**

א. על המציע לציין על גבי טופס הצעת המציע והצהרתו (מסמך ב' למסמכי המכרז) את התמורה אותה הוא מבקש לקבל עבור **סבב שטיפה אחד של כלל כלי האצירה לפסולת** על סוגיהם השונים, ביישובים ובאתרים בתחום המועצה כמפורט בנספח א' להסכם (להלן: "**הצעת המחיר**").

ב. הצעת המחיר תוגש על גבי טופס הצעת המציע והצהרתו (מסמך ב' למסמכי המכרז), ב- 2 עותקים חתומים על ידי המציע.

(1) הצעת המחיר תינקב בשקלים חדשים ולא תכלול מס ערך מוסף.

(2) הצעת המחיר תכלול ביצוע מלא ומושלם של כל הפעולות וההתחייבויות שיש לבצע על פי מסמכי המכרז, ובכלל זה כל הפעולות שיש לבצע על מנת לספק את שירותי שטיפת כלי האצירה, וכל תשלום נלווה הנדרש לפי כל דין שיהיה על המציע לשלם לצורך מתן השירותים.

7. שאלות הבהרה

א. שאלות הבהרה ניתן להפנות **בכתב בלבד** באמצעות דואר אלקטרוני: raanan@j-v.org.il. על המציע חלה האחריות לוודא קבלת שאלות הבהרה על ידי הנממן בטלפון 04-6757648.

ב. המועד האחרון להגשת שאלות הבהרה הינו 5.2.18. **כל שאלה שתגיע למועצה לאחר מועד זה לא תיענה.**

ג. תשובות לשאלות הבהרה שיוגשו במועד יפורסמו יישלחו למציעים שרכשו את מסמכי המכרז באמצעות פקסימיליה או דוא"ל. **תשובות בעל פה לא יחייבו את המועצה.**

8. ערבות בנקאית למכרז

א. ערבות בנקאית אוטונומית בלתי מותנית צמודה למדד המחירים לצרכן בסך של **4,000 ש"ח** (ובמילים: **ארבעת אלפים** שקלים חדשים).

ב. הערבות הבנקאית תהיה ערוכה לפקודת המועצה האזורית עמק הירדן ותהא תקפה עד ליום **22.4.18**. לפי הנוסח המצורף להזמנה להציע הצעות (מסמך זה). המועצה תהיה רשאית להאריך את המועד האחרון לתוקפה של הערבות, ובתנאי שהודיעה על כך בכתב יום עבודה אחד לפחות לפני המועד האחרון לתוקף הערבות.

ג. **למען הסר ספק, לא יתקבל תחליף ערבות. מציע שלא יצרף ערבות בנקאית כאמור לעיל, הצעתו לא תובא לדיון.**

ד. מציע אשר הצעתו לא תתקבל תושב לו הערבות הבנקאית בתוך 60 ימים מהמועד האחרון להגשת ההצעות.

ה. המועצה תהא רשאית לחלט ערבות זו, כולה או חלקה, והמציע לא יהא זכאי לדרוש סכום הערבות כולה או מקצתה, אם התקיים בו אחד מאלה:

- (1) סרב המציע, שהצעתו נתקבלה, לחתום על חוזה.
- (2) במסגרת המכרז מסר המציע מידע מטעה או מידע מהותי שאינו מדויק.
- (3) המציע פעל במכרז בעורמה או בתכסיסנות;

9. מועד הגשת ההצעות

- א. ההצעות יוגשו עד יום **20.2.18** בשעה 30:12 בלשכת מנכ"ל המועצה האזורית עמק הירדן.
- ב. המעטפה תיחתם בחותמת המועצה, ירשמו עליה תאריך ושעת המסירה, והיא תוכנס לתיבת המכרזים של המועצה.
- ג. כל הצעה אשר לא תימסר עד למועד הנקוב לעיל כלל לא תובא לדיון בפני ועדת המכרזים.

10. חובת הזוכה במכרז

- א. זכתה הצעתו של המציע להלן - ("הזוכה") יהא עליו לבצע פעולות כדלקמן:
- (1) לחתום על ההסכם למתן שירותי שטיפת כלי אצירה לפסולת (מסמך ג' למסמכי המכרז) ולהחזירו למועצה כשהוא חתום כדיון, תוך 7 ימים מתאריך הודעת המועצה לזוכה בדבר זכייתו במכרז, וכן להמציא למועצה במעמד החזרת ההסכם כאמור ערבות בנקאית שתחושב לפי 5% מסכום ההתקשרות (לפי הערכה של 8 סבבי שטיפה) ו"אישור קיום ביטוחים" כנדרש בהסכם על נספחיו.
- (2) לא ימלא הזוכה אחר התנאי האמור בס"ק 10 א' (1) לעיל, תהא המועצה רשאית לבטל את זכייתו במכרז ולחלט את הערבות המצורפת להצעת המציע כאמור בסעיף 8 לעיל.
- (3) סכום הערבות ישמש פיצוי קבוע ומוסכם מראש ללא צורך בהוכחת נזק, עקב אי קיום ההתחייבות שנוטל על עצמו המציע עם הגשת הצעתו למכרז.
- (4) אין באמור בס"ק 10 א' (2) לעיל, לפגוע בזכותה של המועצה לתבוע מהזוכה פיצוי מלא עקב מחדלו הנ"ל או לפגוע בכל זכות או סעד שיעמדו לרשות המועצה כנגד הזוכה עקב הפרת ההתחייבות שנטל על עצמו עם הגשת הצעתו למכרז.

11. בחירת ההצעה הזוכה

- א. לצורך השוואת ההצעות השונות יינתן לכל אחד מן הרכיבים המפורטים בטבלה המשקל כפי המצוין בצדו של כל רכיב כלהלן:

המשקל לשקלול	הרכיב	
80%	מחיר סבב שטיפה אחד של כלל כלי האצירה לפסולת (מכל הסוגים/הגדלים בכל הישובים והאתרים בתחום המועצה כמפורט בנספח א' להסכם)	1.
20%	ניסיון קודם והמלצות	2.

- ב. שקלול הצעת המחיר וחישוב הציון הכולל יעשה בהתאם לנוסחה כמפורט להלן.
- ג.
- (1) נוסחה לחישוב ההצעה בגין רכיב המחיר (סה"כ 80 נקודות לכל היותר):

מציע שהצעתו לסבב שטיפת כלל כלי האצירה לפסולת בתחום המועצה הינו הנמוך ביותר (הצעה Z) יקבל את מלוא הניקוד בגין רכיב זה (80 נקודות).

המציע שהצעתו לסבב שטיפת כלל כלי האצירה לפסולת בתחום המועצה היא הבאה אחריו (הצעה Y), יקבל חלק יחסי שיחושב לפי מכפלה ב- 80 של הסכום המתקבל מחלוקת סכום ההצעה הנמוכה ביותר בסכום הצעתו של המציע, וכן הלאה, לפי הדוגמא שלהלן:

$$\text{ניקוד הצעה } Y = \frac{80 X}{Z}$$

(2) ניקוד רכיב הנסיון הקודם וההמלצות (20 נקודות) יערך על סמך המלצות ומסמכים שיצורפו על-ידי המציע להצעתו ו/או על סמך בדיקה שתיערך על-ידי ועדת המכרזים ו/או על סמך התרשמות כללית של ועדת המכרזים וכן על סמך התרשמות ועדת המכרזים מכלי העבודה שברשות המציע ו/או על בסיס ראיון עם המציע. בתוך כך ייבדק הנסיון הקודם של המציע בביצוע עבודות דומות והמלצות, לרבות בחינת השירותיות שלו, עמידתו בלוחות זמנים ושביעות רצון.

ד. למרות האמור, אין המועצה מחויבת לקבוע כהצעה הזוכה במכרז את ההצעה שקיבלה את הניקוד הגבוה ביותר, או הצעה כלשהיא.

12. הערות כלליות

א. המועצה רשאית, בכל עת ולפי שיקול דעתה הבלעדי, עד למועד האחרון העדכני להגשת הצעות במכרז, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי המכרז, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המשתתפים, להאריך ו/או לדחות כל מועד, לקבוע מפגשי מציעים, לבטל את המכרז ו/או לשנותו.

ב. השינויים והתיקונים כאמור יהיו חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז, יובאו, בכתב, לידיעת כל רוכשי מסמכי המכרז לפי הפרטים שנמסרו על-ידי רוכשי מסמכי המכרז, יחתמו ע"י המציע ויצורפו על-ידו להצעתו.

ג. לא יתקבל כל שינוי או תיקון שיעשה על-ידי המציע בגוף המסמכים.

ד. ערך המציע שינוי, תיקון או הסתייגות מכל מין וסוג שהוא, במסמכי המכרז (למעט השלמת הפרטים הנדרשים ממנו בהצעתו) תהיה המועצה רשאית, מטעם זה בלבד, לפסול את ההצעה או, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לבקש מהמציע לתקן את הצעתו. בכל מקרה (גם אם המועצה לא העירה לשינויים כאמור) יחייב את הצדדים הנוסח של מסמכי המכרז, אשר הוכן ע"י המועצה וכפי שנמסר למציעים.

ה. גילה המציע סתירות או שגיאות או אי התאמות במסמכים או שסבר שדבר מה במסמכים אינו מובן, יפנה בכתב למועצה במסגרת פרק הזמן שהוקצב לשאלות הבהרה.

ו. כל האמור בכתב זה בלשון זכר משמעו, לכל דבר וענין גם בלשון נקבה.

ז. המועצה תהיה רשאית לבקש הבהרות לגבי ההצעה, וזאת לפי שיקול דעתה הבלעדי.

ח. המועצה תהיה רשאית להזמין לראיון נציגים של מציעים אלה או אחרים, וזאת לפי שיקול דעתה הבלעדי.

ט. המועצה תהיה רשאית שלא לבחור בכל מציע.

י. אם לאחר בדיקת ההצעות קיבלו שתי הצעות או יותר את הניקוד המצרפי המיטבי, כי אז תהיה המועצה רשאית להכריע בין מציעים אלה על יסוד ניסיון קודם של המועצה ו/או של צדדים שלישיים ו/או על יסוד שיקולי איכות רלוונטיים נוספים (אף אם לא פורטו במסמכי המכרז) ביחס להצעה ו/או למציע.

- יא. המזמין יהיה רשאי לבחור מציע אחד או מספר מציעים לצורך ביצוע העבודות, או שלא לבחור בכל מציע. בכלל זה רשאי המזמין לפצל את הזכייה בין מספר זוכים בכלל, ו/או לבצע את העבודות, כולם או חלקם, בעצמו ו/או באמצעות אחר, וכן להחליט לא לבצע את כל העבודות בכל האתרים ו/או הישובים, ו/או להוסיף עליהם, והכל לפי שיקול דעתו הבלעדי, מכל סיבה שהיא, ומבלי שיהא עליו לנמק החלטתו.
- יב. הזכייה במכרז תכנס לתוקפה רק לאחר חתימת המועצה על ההסכם שבין הצדדים.
- יג. המועצה תהיה רשאית לבטל הליך זה, מכל נימוק סביר שהוא.
- יד. מובהר בזה, כי מציע שהוכרז כזוכה לא יבוא בתביעות ו/או בטענות ו/או בדרישות כלפי המועצה, בגין כל עיכוב ו/או הפסקת הליכי המכרז זמנית או לחלוטין אשר יגרמו, אם יגרמו, כתוצאה מהליכי משפט שיינקטו על ידי צדדים שלישיים כלשהם.
- טו. כל מציע ו/או זוכה מצהיר בזה כי לקח אפשרות של עיכובים ו/או הפסקת הליכים כגון אלה בחשבון והוא מוותר על כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כלפי המועצה עקב כך.
- טז. בוטל המכרז או שונה היקפו או נדחה ביצועו ו/או חלק ממנו, מכל סיבה שהיא, לא תהיה למציע ו/או לזוכה כל תביעה ו/או טענה, והוא לא יהיה זכאי לפיצוי מכל מין וסוג.

**בברכה,
דודו פרץ, מנכ"ל
מועצה אזורית עמק הירדן**

אני מאשר בחתימתי, שקראתי את כל התנאים המצוינים לעיל ומסכים להם.

על החתום:

תאריך _____ חתימת המציע (מורשי חתימה + חותמת) _____

נספח א'

<p align="center">נוסח ערבות בנקאית ערבות מכרז</p>
--

תאריך: _____

לכבוד
מועצה אזורית עמק הירדן

א.ג.

הנדון: כתב ערבות מס'.....

1. על פי בקשת _____ (להלן - **המבקש**) בקשר להצעתו במכרז מס' 4.1/2018 שעניינו שטיפת כלי אצירה לפסולת בתחום המועצה, הננו ערבים בזאת כלפיכם לשלם לכם כל סכום עד לסך השווה ל-4,000 ש"ח (ובמילים: **ארבעת אלפים** שקלים חדשים) בלבד.
2. הסכום הנ"ל צמוד למדד המחירים לצרכן הידוע במועד חתימת כתב ערבות זה כפי שמתפרסם על-ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה, באופן הבא:
 - א. המדד היסודי - המדד הידוע במועד חתימת כתב ערבות זה.
 - ב. המדד החדש - המדד הידוע בעת התשלום.
 - ג. אם יתברר בעת התשלום כי המדד החדש גבוה מהמדד היסודי, יחושב סכום הערבות כשהוא מוגדל בשיעור זהה לשיעור עליית המדד החדש לעומת המדד היסודי. אם יתברר בעת התשלום כי המדד החדש נמוך מהמדד היסודי, יחושב סכום הערבות כשהוא מוקטן בשיעור זהה לשיעור ירידת המדד החדש לעומת המדד היסודי. אם יתברר בעת התשלום כי המדד החדש שווה למדד היסודי, תשולם קרן הערבות בלבד.
3. סכום הערבות ישולם לכם על ידינו תוך 10 ימים מעת הגיע אלינו דרישתכם הראשונה בכתב, לרבות באמצעות הפקסימיליה, וזאת ללא כל תנאי ומבלי להטיל עליכם כל חובה להוכיח או לנמק את דרישתכם ומבלי שתהיו חייבים לדרוש תחילה את סכום הערבות מאת המבקש.
4. תוקף ערבותנו זה יהיה עד ליום 22.4.18 וכל דרישה על פיה צריכה להימסר לנו לא יאוחר מהמועד הנ"ל. לאחר מועד זה תהיה ערבותנו זו בטלה ומבוטלת, אלא אם הוארכה על ידינו.
5. ערבותנו זו אינה ניתנת להסבה או להעברה בכל צורה שהיא.

בכבוד רב,

_____ בנק
_____ סניף