



נוהל בקשת רישיון לכריתת עצים מוגנים

כדי לכרות עץ מוגן יש לקבל רישיון לכריתת מפקיד היערות כריתת עץ ללא רישיון מהווה עבירה פלילית על החלטה בעניין רישיון כריתת ניתן להגיש [ערר](#) הגשת בקשה לכריתת כרוכה בתשלום [אגרה](#) בסך 48.50 ש"ח. במקרים מסויימים יתכן תשלום היטל בגין ערך חלופי לעץ.
למידע נוסף: tavruea@j-v.org.il

כדי לכרות עץ בוגר או אילן מוגן יש לקבל רישיון מפקיד היערות.

- רישיון מפקיד היערות נדרש גם במקרה שמעוניינים להעתיק עץ בוגר או אילן מוגן. העתקה של עץ פירושה עקירה של העץ משורשו ונטיעתו במקום אחר באופן שיבטיח את המשך צמיחתו.
- עץ בוגר הוא עץ שגובהו הוא 2 מטרים לפחות מעל פני הקרקע, וקוטר הגזע שלו בגובה 1.3 מטרים הוא 10 ס"מ לפחות. במגרש שייעודו מגורים עץ בוגר הוא עץ שקוטר הגזע שלו בגובה 1.3 מטרים הוא לפחות 20 ס"מ.
- אילן מוגן: עץ זית, עץ חרוב, או עץ המופיע בצו שפרסם שר החקלאות. [לרשימת האילנות המוגנים על פי הצו של שר החקלאות.](#)
- על בקשת אישור הכריתה חייבת להופיע חותמת וחתימה של גורם אחראי מוסמך בקיבוץ (מזכיר, מנהל קהילה או יו"ר ועד הישוב)

אזהרה

תוקף [הצו](#) פקע בשנת 2017, ועל כן רשימת העצים הנכללים בו אינם נחשבים עוד ל"אילן מוגן". אולם על פי [החוק](#), נדרש השר לשקול מחדש את עדכונו של הצו, ולכן מומלץ לבדוק אם הצו מתעדכן או מפורסם מחדש, בטרם מבוצעת פעולה כלשהי של כריתת או העתקה של עץ הנכלל ברשימה או כל עץ אחר שעשוי להיכלל בה.

אוכלוסיית יעד ותנאים מקדימים

- בקשה לרישיון לכריתת עץ בוגר או אילן מוגן (בכל גודל) יכול להגיש בעל הקרקע או מיופה כוח מטעמו, חוכר, מחזיק בקרקע (בצירוף אישור בעל הקרקע), או בעל עניין אחר.

למי ואיך פונים

- לקבלת רישיון כריתת או העתקה של עץ יש לפנות אל פקיד היערות המתאים:
 - ברשויות מקומיות שבהן יש פקיד יערות עירוני, הוא האחראי למתן הרישיונות. רשימה של פקיד היערות ברשויות וכן רשימה לפי איזורים גאוגרפיים ניתן לראות [באתר משרד החקלאות ופיתוח הכפר.](#)

**במועצה האזורית עמק הירדן
משמש בתפקיד פקיד היערות
- ראש אגף תפעול ושפ"ע,
רענן סרי.**

מייל: tavruea@j-v.org.il

טלפון: 04-6757648.



- לאחר קבלת החתימה מפקיד היערות מועברת הבקשה לממונה במשרד החקלאות שצריך להחליט אם לאשר או לדחות את הבקשה.

הממונה במשרד החקלאות: פאדי ראשד Fadir@moag.gov.il 04-6489100

-
- את הבקשה יש להגיש באמצעות [טופס בקשה לכריתת או העתקת אילן מוגן](#).
- יש לצרף לבקשה את המסמכים הבאים:
 1. אישור זכויות על הקרקע וכתב ייפוי כוח (אם הבקשה מוגשת על-ידי מיופה כוח).
 2. על הבקשה צריך לחתום הגורם האחראי לאילנות ברשות המוניציפלית, ולציין אם ממליץ לאשר או לדחות את הבקשה.
 3. תמונות לכל עץ (תמונת צלמית ותמונת תקריב).
 4. אם הסיבה להעתקה או כריתת העץ היא בריאותית יש לצרף אישור רופא מומחה.
 5. בבית משותף יש לצרף הסכמה של 75% מדיירי הבית.
 6. מגיש בקשה שאינו בעל זיקה ישירה למקרקעין (בעלים, חוכר, שוכר וכד') צריך לצרף הסבר על הזיקה לשטח אליו נוגעת הבקשה.
- בקשה לרישיון כריתה או העתקה של עץ מוגן כרוכה בתשלום אגרה בסך 48.50 ש"ח, שניתן לשלם באופן מקוון באתר [התשלומים של פקיד היערות](#).

שלבי ההליך

- על פקיד היערות לפרסם לציבור מידע אודות הרישיונות שניתנו לכריתה או העתקה של עצים - לפני כניסתם של הרישיונות לתוקף. המידע המפורסם כולל את מבקש הרישיון, מיקום העצים המיועדים, סוגם ומספרם, סיבת מתן הרישיון, שם נותן הרישיון ותוקפו.
- בתנאי הרישיון לכריתת עץ יקבע פקיד היערות שעל בעל הרישיון לנטוע עץ או עצים חלופיים במקום העץ שייכרת. במקרה שנטיעה חלופית אינה אפשרית, יידרש בעל הרישיון לשלם היטל כספי שישקף את ערך העץ. ייתכנו מקרים שבהם ינתן פטור מנטיעה של עץ חלופי או מתשלום היטל כספי.
- הרישיונות מפורסמים באתר האינטרנט של פקיד היערות במשך 14 יום:
 - רישיונות שניתנו על-ידי פקידי היערות המוסמכים ברשויות המקומיות - מפורסמים באתר האינטרנט של הרשות המקומית. קישורים לאתרי פקידי היערות המוסמכים ברשויות המקומיות ראו באתר [משרד החקלאות ופיתוח הכפר](#).
 - רישיונות שניתנו על-ידי פקידי היערות של קק"ל מפורסמים באתר [משרד החקלאות ופיתוח הכפר](#).
 - תכניות כריתת עצים של רשות הטבע והגנים מפורסמים באתר [הרשות](#).
- כאשר הרישיונות נכנסים לתוקף הם מוסרים מהאתר.
- על החלטת פקיד היערות ניתן להגיש ערר.
- ערר על רישיון שניתן לכריתה או העתקה יוגש תוך 14 ימים מפרסום הרישיון, על גבי [טופס ערר](#) בהתאם לגורם שנתן את הרישיון:
 - ערר על רישיון שניתן על-ידי פקיד יערות אזורי של קק"ל יש להגיש לפקיד היערות הראשי של קק"ל: טלפון: 02-9905566 / 02-9905760, פקס: 02-9915517, דוא"ל: trees@kkl.org.il



- ערר על החלטת פקיד היערות המוסמך ברשות המקומית יש להגיש לפקיד היערות של משרד החקלאות ופיתוח הכפר: טלפון: 03-9485938, פקס: 03-9485526, דוא"ל: trees@moag.gov.il.
- ערר על תכניות כריתה של רשות הטבע והגנים יש להגיש לפקיד היערות של משרד החקלאות ופיתוח הכפר, בדוא"ל trees@moag.gov.il או בפקס: 03-9485264. יש לשלוח העתק של הערר לפקידת היערות הארצית של רשות הטבע והגנים בדוא"ל: margareta@npa.org.il.

- למידע נוסף ראו [הגשת ערר על החלטה של פקיד היערות לאשר כריתה או העתקה של עץ בוגר או עץ מוגן](#).

חשוב לדעת

- בתנאי הרישיון יקבע פקיד היערות כי על בעל הרישיון לנטוע עץ או עצים אחרים במקום העץ שייכרת. במקרים שבהם אין אפשרות לנטיעה חלופית, על בעל הרישיון יהיה לשלם היטל כספי שישקף את ערך העץ. ייתכנו מקרים שבהם ינתן פטור מנטיעה של עץ חלופי או מתשלום היטל כספי.
- מגיש בקשה לרישיון כריתה או העתקה שאינו בעל זיקה ישירה למקרקעין (בעלים, חוכר, שוכר וכד') צריך לצרף הסבר על הזיקה לשטח אליו נוגעת הבקשה.
- במגרש שגודלו מעל 600 מ"ר או שיש בו יותר מ-5 עצים, יש להגיש סקר עצים. למידע נוסף על ההנחיות לקבלת רישיון לכריתת עצים כחלק מתכנית בנייה, ראו [באתר משרד החקלאות](#).
- בתחומי שמורות טבע וגנים לאומיים הסמכות בנוגע לכריתה והעתקה של עצים היא של רשות הטבע והגנים, והן נעשות בהתאם לתכנית עבודה שנתית המאושרת על-ידי פקיד היערות במשרד החקלאות.

ערעור

- על החלטת פקיד היערות ניתן [להגיש ערר](#).
- ערר על רישיון שניתן לכריתה או העתקה יוגש תוך 14 ימים מפרסום הרישיון, על גבי [טופס ערר](#) בהתאם לגורם שנתן את הרישיון:
 - ערר על רישיון שניתן על-ידי פקיד יערות אזורי של קק"ל יש להגיש לפקיד היערות הראשי של קק"ל: טלפון: 02-9905566 / 02-9905760, פקס: 02-9915517, דוא"ל: trees@kkl.org.il.
 - ערר על החלטת פקיד היערות המוסמך ברשות המקומית יש להגיש לפקיד היערות של משרד החקלאות ופיתוח הכפר: טלפון: 03-9485938, פקס: 03-9485526, דוא"ל: trees@moag.gov.il.
 - ערר על תכניות כריתה של רשות הטבע והגנים יש להגיש לפקיד היערות של משרד החקלאות ופיתוח הכפר, בדוא"ל trees@moag.gov.il או בפקס: 03-9485264. יש



לשלוח העתק של הערר לפקידת היערות הארצית של רשות הטבע והגנים בדוא"ל:
margareta@npa.org.il

למידע נוסף ראו הגשת ערר על החלטה של פקיד היערות לאשר כריתה או העתקה של עץ בוגר
או עץ מוגן.

גליל תחתון, עמקים וגלבוע פאדי ראשד Fadir@moag.gov.il 04-6489100